

Результати самооцінювання

Шкала визначення рівня якості освітньої діяльності			
1,0 – 1,65	1,66 – 2,65	2,66 – 3,59	3,60 – 4,0
низький рівень	рівень, що вимагає покращення	достатній	високий

НАПРЯМ 3. Педагогічна діяльність педагогічних працівників закладу освіти	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	3,369				
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників	3,056				
Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти	3,435				
Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності	3,833				

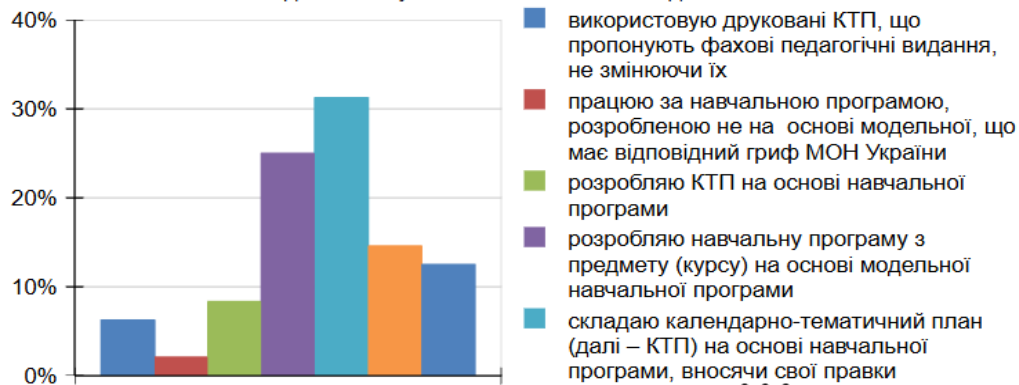
Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів

Вимога 3.1. Ефективність планування педагогічними працівниками своєї діяльності, використання сучасних освітніх підходів до організації освітнього процесу з метою формування ключових компетентностей учнів	Рівень (число)	Високий	Достатній	ВП	Низький
Критерій 3.1.1. Педагогічні працівники планують свою діяльність, аналізують її результативність	3,5				
Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей	3,545				
Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)	2,667				
Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)	3				
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку	3,833				
Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі	3,667				

Результати анкетування

Педагогічні працівники

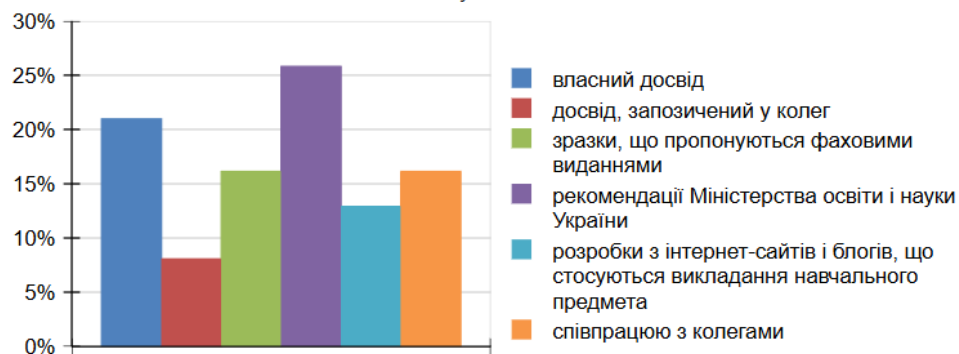
4. Під час планування власної освітньої діяльності



6. Вношу корективи до календарно-тематичного плану



3. Які джерела/ресурси Ви використовуєте при складанні календарно-тематичного планування?



5. Аналізую стан виконання КТП



Критерій 3.1.2. Педагогічні працівники застосовують освітні технології, спрямовані на формування в учнів ключових компетентностей та умінь, спільних для всіх компетентностей

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Під час уроку застосовувалися окремі елементи освітніх технологій, спрямовані на оволодіння учнями компетентностями		
Питання	ні	так
3.1. особистісно-орієнтованого навчання	0%	100%
3.10. проєктні технології	65%	35%
3.11. ігрові технології	59%	41%
3.12. проблемне навчання	24%	76%
3.13. авторські технології відомих майстрів педагогічної праці	65%	35%
3.14. STEM технології, робототехніка	100%	0%
3.2. інформаційно-комунікаційні	6%	94%
3.3. педагогіки співробітництва	15%	85%
3.4. гуманної педагогіки	53%	47%
3.5. розвивального навчання	15%	85%
3.6. інтегроване навчання	9%	91%
3.7. рівневої диференціації	32%	68%
3.8. інтерактивного навчання, парно-групові	26%	74%
3.9. розвитку критичного мислення	3%	97%

Застосування учителем форм організації навчальної діяльності учнів		
Питання	ні	так
4.1. фронтальна (спільна діяльність класу для реалізації навчальних завдань)	6%	94%
4.2. групова (поділ на групи для розв'язання однакових чи різних завдань)	38%	62%
4.3. індивідуальна (відповідно до рівня підготовки та навчальних можливостей учнів)	24%	76%
4.4. робота в парах (спільна робота з партнером: діалог, дискусія, обговорення тощо)	26%	74%

Формування наскрізних умінь		
Питання	ні	так
5.1. читати з розумінням	15%	85%
5.10. розв'язувати проблеми, практично їх перевіряти та обґрунтувати, презентувати та аргументувати рішення	24%	76%
5.2. висловлювати власну думку в усній і письмовій формі	3%	97%
5.3. критично та системно мислити	0%	100%
5.4. діяти творчо, що передбачає креативне мислення, продукування нових ідей тощо	18%	82%
5.5. виявляти ініціативу, прагнення до лідерства, уміння брати на себе відповідальність	26%	74%
5.6. логічно обґрунтовувати позицію	9%	91%
5.7. конструктивне керування емоціями, адекватно реагувати на конфліктні ситуації	24%	76%
5.8. оцінювати ризики, що передбачає вміння розрізняти прийнятні і неприйнятні ризики	44%	56%
5.9. приймати рішення, досягнення поставлених цілей	18%	82%

6. Діяльність вчителя щодо формування і розвиток ключових компетентностей



РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

Застосовую методи навчання на уроках				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
7.1 пояснювально-ілюстративний (повідомлення вчителем інформації; прийняття, усвідомлення й фіксація поданої інформації учнями)	25%	31%	0%	44%
7.2 репродуктивний (організація вчителем діяльності, спрямованої на відтворення учнем способів діяльності, а також певної інформації)	12%	25%	0%	62%
7.3 частково-пошуковий (організація вчителем пошукової діяльності учнів, при цьому окремі етапи такої діяльності учні реалізують самостійно)	25%	6%	0%	69%
7.4 проблемний виклад (постановка вчителем певної пізнавальної проблеми для учнів, її вирішення учнями з допомогою/без допомоги вчителя)	25%	19%	0%	56%
7.5 дослідницький (організація вчителем самостійної діяльності учнів, спрямованої на науковий пошук, творче застосування отриманих знань й умінь)	44%	19%	6%	31%

Критерій 3.1.3. Педагогічні працівники беруть участь у формуванні та реалізації індивідуальної освітньої траєкторії учнів (у разі потреби)

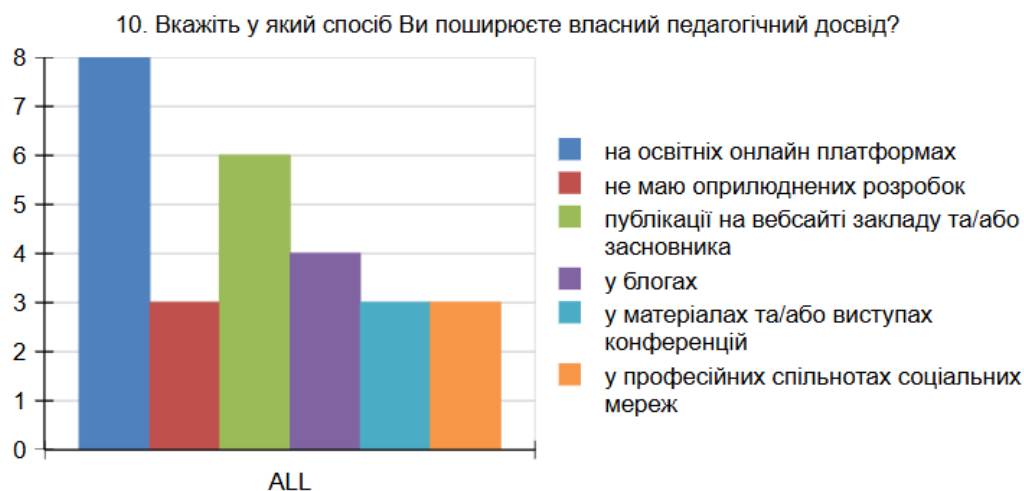
Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
ні	1. Протоколи засідань педагогічної ради: наявність рішень щодо оцінювання результатів навчання учнів, для яких розроблені індивідуальні програми розвитку, індивідуальні навчальні плани

Узагальнююча інформація. Опитувальник для заступника керівника закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
2. Чи формують педагогічні працівники індивідуальні освітні траєкторії учнів?	Педагогічні працівники співпрацюють з учнями та батьками, аналізують освітні потреби учня, координують освітній процес і адаптують його до змінних умов (наприклад, під час війни або дистанційного навчання), забезпечують психологічну підтримку та мотивацію

РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ



Критерій 3.1.4. Педагогічні працівники створюють та/або використовують освітні ресурси (електронні презентації, відеоматеріали, методичні розробки, вебсайти, блоги тощо)



Під час навчального заняття використовую освітні ресурси:				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
9.1 електронні презентації		62%		38%
9.2 відеоматеріали	6%	38%		56%
9.3 тестові завдання	25%	19%	6%	50%
9.4 онлайн-сервіси	19%	12%		69%
9.5 завдання для самостійного опрацювання учнями	25%	12%		62%
9.6 офіційні сайти установ, організацій	50%	6%	12%	31%
9.7 друковані засоби навчання	6%	31%		62%
9.8 інструменти, моделі, натуральні об'єкти, прилади і пристосування	44%	6%		50%
9.9 електронні навчальні комплекси	38%	19%	19%	25%

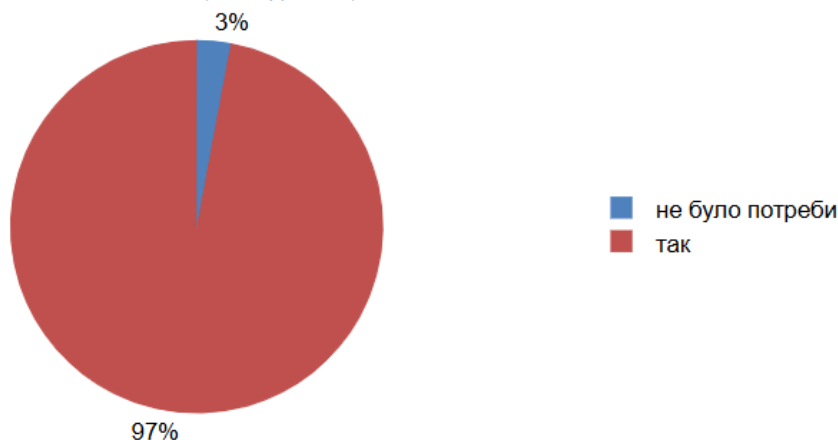
Критерій 3.1.5. Педагогічні працівники сприяють формуванню суспільних цінностей в учнів у процесі їх навчання, виховання та розвитку

РЕЗУЛЬТАТИ СПОСТЕРЕЖЕННЯ ЗА НАВЧАЛЬНИМИ ЗАНЯТТЯМИ

Формування суспільних цінностей під час навчального заняття вчителем/вчителькою		
Питання	ні	так
7.1. виховує в учнів патріотизм, повагу до державної мови, культури, законів	12%	88%
7.2. формує громадянську позицію, дисциплінованість, організованість, уміння слідувати правилам	6%	94%
7.3. розвиває в учнів загальнолюдські цінності (суспільні етичні норми, соціальну емпатію, толерантність, інклюзивну культуру тощо)	15%	85%
7.4. розвиває в учнів навички співпраці, комунікації, вміння діяти спільно	3%	97%
7.5. забезпечує гігієну навчання (вправи для збереження зору, постави, пальчикова гімнастика, проведення фізкультхвилинок тощо)	21%	79%
7.6. пропонує завдання, що сприяють формуванню суспільних цінностей (справедливості, відповідальності, поваги до праці, екологічної свідомості тощо)	29%	71%

Критерій 3.1.6. Педагогічні працівники використовують інформаційно-комунікаційні (цифрові) технології в освітньому процесі

8. Використання, застосування вчителем/вчителькою інформаційно-комунікаційних технологій, обладнання, засобів навчання

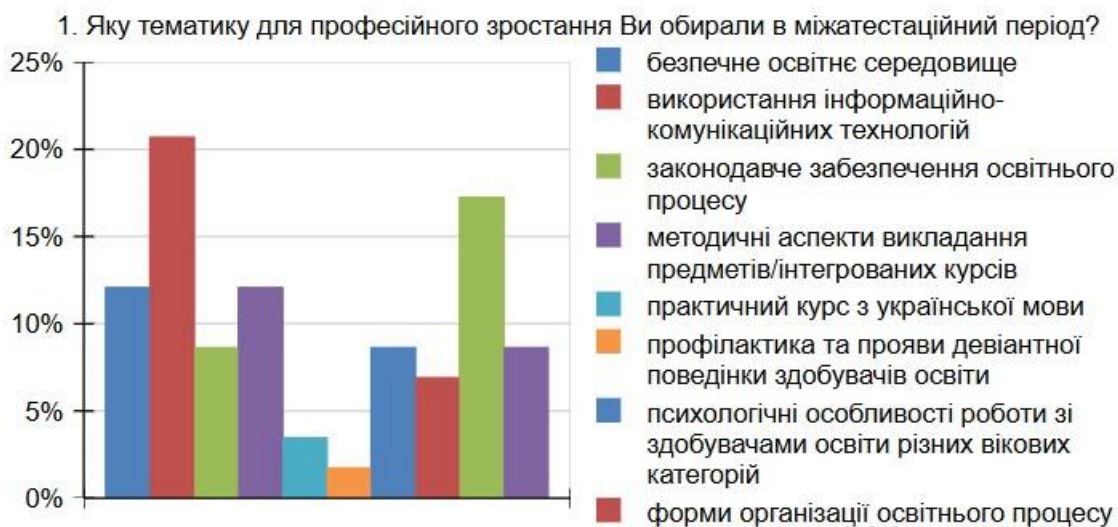


Доцільність Застосування Вчителем/Вчителькою Інформаційно-Комунікаційних Технологій, Обладнання, Засобів Навчання		
Питання	доцільно	не застосовувалися
9.1. електронних освітніх ресурсів	64%	36%
9.2. медіаресурсів для навчальних цілей	39%	61%
9.3. мережі Інтернет для пошуку навчальної інформації, виконання онлайн-завдань тощо	48%	52%
9.4. презентацій, інтерактивних вправ, відео, тестових завдань тощо	88%	12%
9.5. мультимедійного та/або демонстраційного обладнання	48%	52%
9.6. друкованих засобів навчання (підручників, довідників, карток, інструкцій тощо)	88%	12%
9.7. екранних та/або звукових засобів навчання (відео- та аудіозаписів)	48%	52%
9.8. об'ємних засобів навчання (натуральних зразків, моделей, макетів і муляжів тощо)	18%	82%

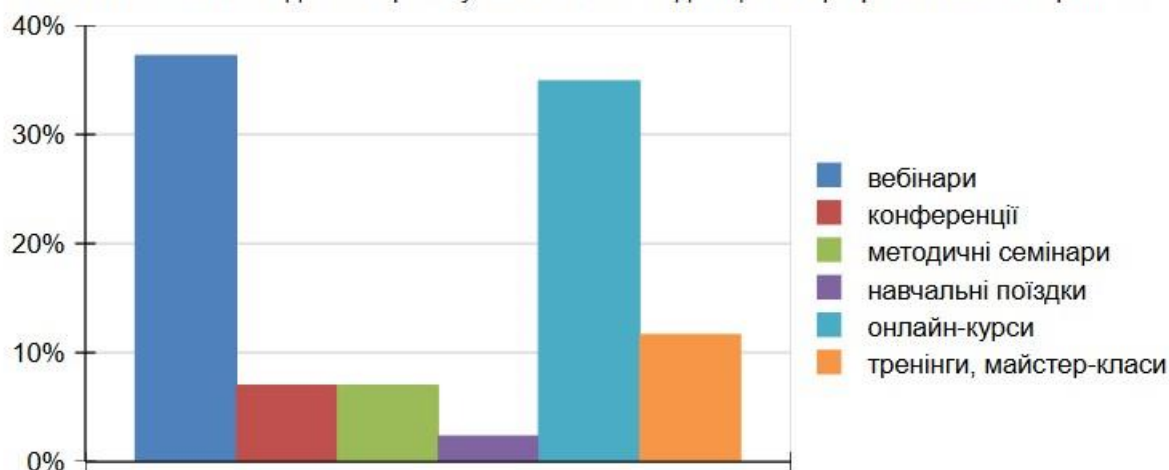
Вимога 3.2. Постійне підвищення професійного рівня і педагогічної майстерності педагогічних працівників

Критерій 3.2.1. Педагогічні працівники забезпечують власний професійний розвиток і підвищення кваліфікації, у тому числі щодо методик роботи з особами з особливими освітніми потребами

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
2. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації відповідно до річного плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників:	так, в усіх педагогічних працівників
3. Особові справи педагогічних працівників: наявність документів про підвищення кваліфікації поза межами плану підвищення кваліфікації педагогічних працівників на відповідний рік:	так, 40 % - 75 % пед. працівників



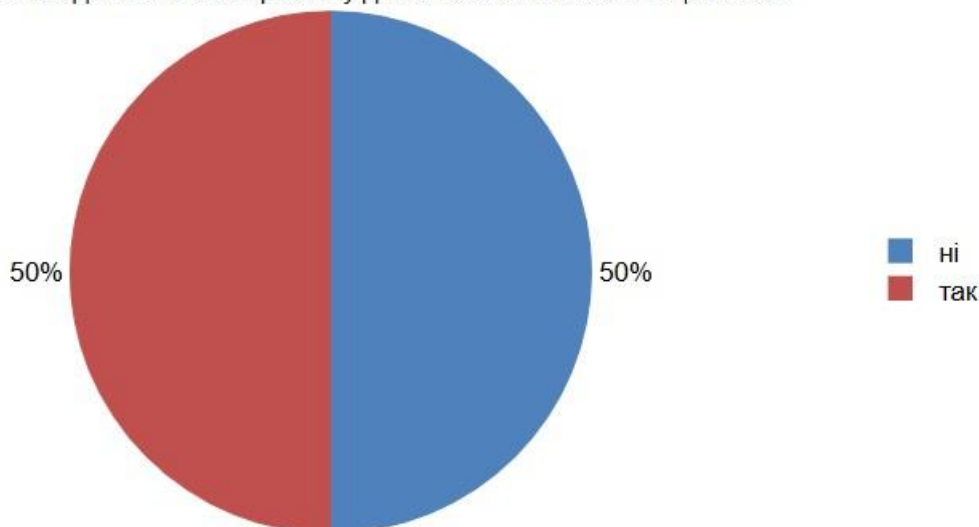
2. У яких освітніх заходах Ви брали участь з метою підвищення професійної майстерності?



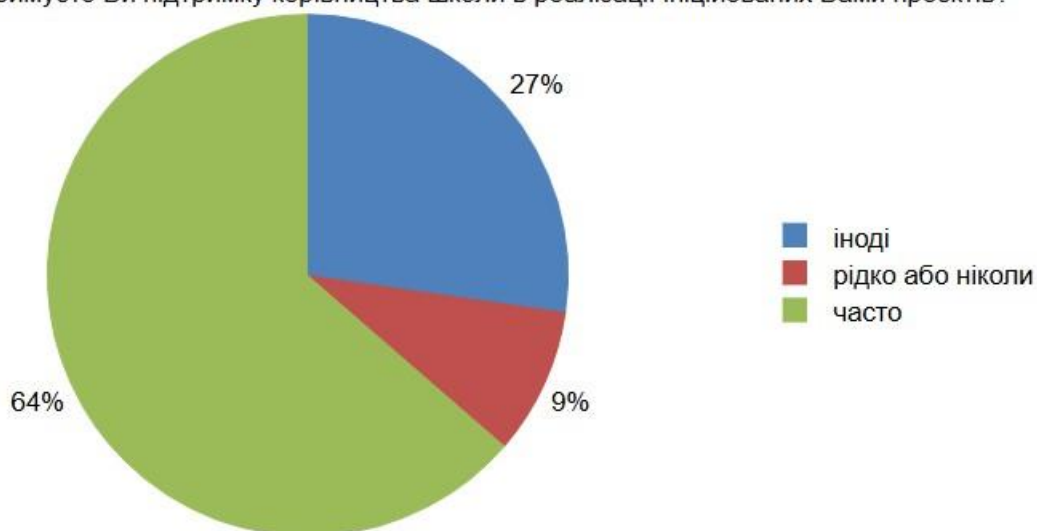
Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
4. Накази з основної діяльності: про реалізацію на базі закладу освіти експерименту/проєкту на всеукраїнському або регіональному рівнях:	ні
5. Наявність Програми експерименту/проєкту, що містить заходи, спрямовані на здійснення завдань, строки їх виконання та опис кінцевого результату:	ні
6. Журнал реєстрації вхідної документації: наявність листів/наказів тощо щодо участі педагогів в експертній діяльності:	так
7. Особові справи педагогічних працівників: наявність сертифікатів на здійснення експертної діяльності:	так

Узагальнююча Інформація. Опитувальник Для Заступника Керівника Закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
11.1. У закладі освіти інноваційна діяльність:	здійснюється на регіональному рівні
11.1. У закладі освіти інноваційна діяльність:	здійснюється на рівні закладу освіти
11.2. Чи є учителі школи ініціаторами здійснення інноваційної діяльності (проєктної, дослідно-експериментальної)?	ні

12. Чи здійснюєте Ви проєктну діяльність за власною ініціативою?



13. Чи отримуєте Ви підтримку керівництва школи в реалізації ініційованих Вами проєктів?



РЕЗУЛЬТАТИ АНКЕТУВАННЯ ПЕДАГОГІЧНИХ ПРАЦІВНИКІВ

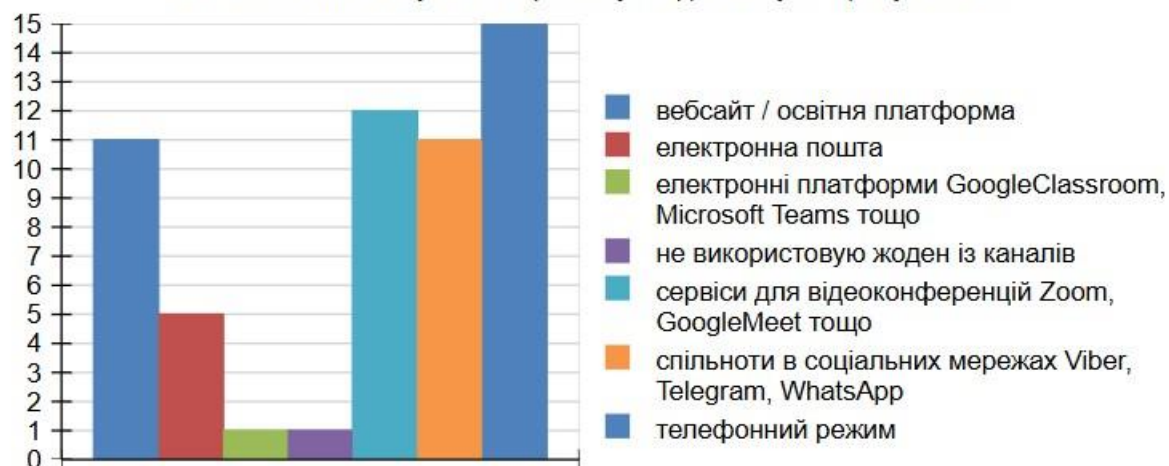
Використовую інформаційно-комунікаційні технології (ІКТ) в освітній діяльності				
Питання	іноді	постійно	рідко або ніколи	часто
11.1 у процесі підготовки до проведення навчальних занять, розробки завдань тощо	12%	56%	0%	31%
11.2 під час проведення навчальних занять	0%	62%	0%	38%
11.3 для забезпечення зворотного зв'язку з учнями	6%	31%	0%	62%
11.4 під час роботи в електронному журналі та щоденнику	6%	88%	0%	6%
11.5 для ведення власного сайту, блогу	31%	12%	19%	38%

Вимога 3.3. Налагодження співпраці з учнями, їх батьками, працівниками закладу освіти

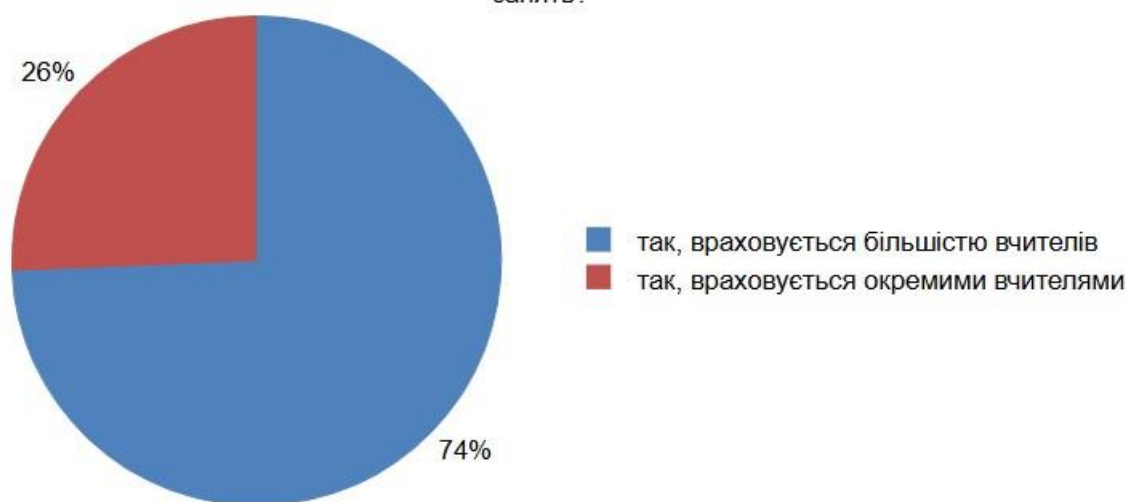
Критерій 3.3.1. Педагогічні працівники діють на засадах педагогіки партнерства

Формування Педагогічними Працівниками Партнерських Взаємин з учнями		
Питання	ні	так
10.1. проявляє доброзичливість, позитивне ставлення до учнів; спрямовує взаємини між учнями на відкрите і щире спілкування	0%	100%
10.2. справедливо відноситься до всіх учнів; проявляє повагу до особистості, цілей, запитів та інтересів учнів; поважає гідність дитини	0%	100%
10.3. мотивує учнів застосовувати власний життєвий досвід та шукати різні варіанти рішень	15%	85%
10.4. вислуховує та сприймає думки учнів, їхні погляди; заохочує лідерство, свободу, прагнення до самореалізації	9%	91%
10.5. ставиться до учнів як до рівноправних учасників освітнього процесу, спільно з учнями визначає мету/завдання/проблеми та залучає до їх активного обговорення/розв'язання	6%	94%
10.6. формує уміння слухати, поважати думку іншого; учні співпрацюють між собою, активно взаємодіють на принципах взаємоповаги	6%	94%
10.7. робить акцент на негативних сторонах (помилках) учнів, висловлює невдоволення їхніми діями, підвищує голос, озвучує принизливі порівняння, домінує авторитарний підхід	100%	0%

14. Які канали зв'язку Ви використовуєте для комунікації з учнями?



9. Ваша думка вислуховується і враховується вчителями під час проведення навчальних занять?



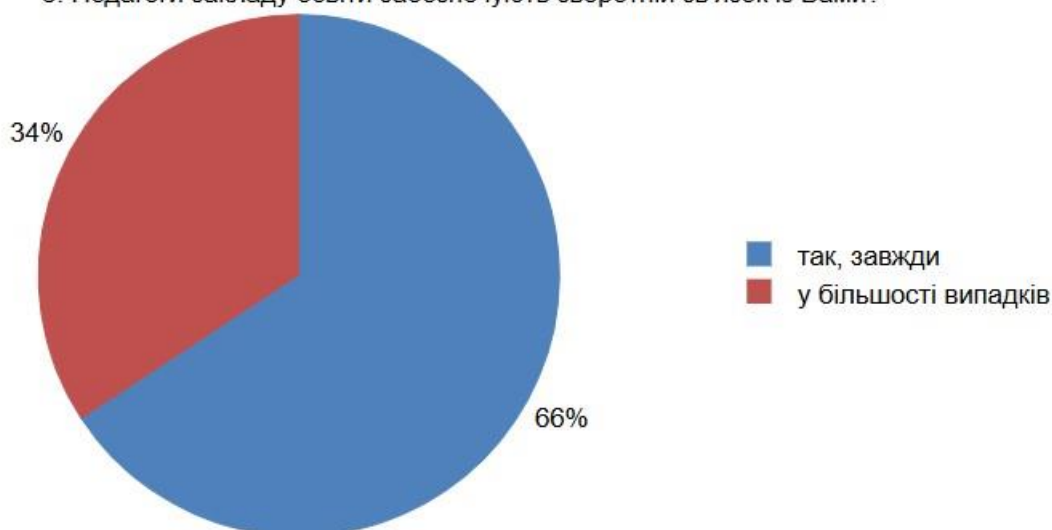
Критерій 3.3.2. Педагогічні працівники співпрацюють з батьками учнів з питань організації освітнього процесу, забезпечують постійний зворотній зв'язок

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
8. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами та батьками учнів:	батьківські збори

11. Які канали зв'язку Ви використовуєте для комунікації з батьками учнів?



3. Педагоги закладу освіти забезпечують зворотній зв'язок із Вами?



4. У який спосіб Ви отримуєте інформацію про діяльність закладу освіти?

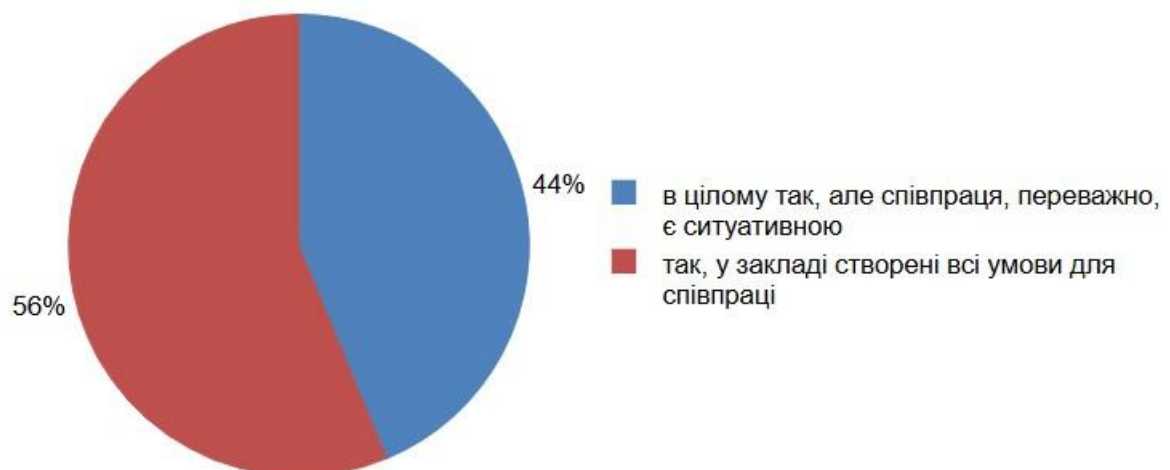


Критерій 3.3.3 У закладі освіти існує практика педагогічного наставництва, взаємонавчання та інших форм професійної співпраці

Узагальнююча інформація. Форма вивчення документації	
Питання	Відповідь
10. Накази з основної діяльності: про організацію педагогічної інтернатури (виданий в день призначення інтерна на посаду педагогічного працівника)	так
11. Програма педагогічної інтернатури:	наявна та затверджена керівником закладу освіти
12. Протоколи засідань педагогічної ради: звіт про виконання програми педагогічної інтернатури, наявність рекомендацій (за потреби):	ні
9. Річний план роботи закладу: наявність заходів, спрямованих на співпрацю між педагогами:	консультації

Узагальнююча Інформація. Опитувальник Для Заступника Керівника Закладу освіти/для керівника закладу освіти (у штатному розписі відсутня посада заступника)/завідувача філії	
Питання	Відповідь
15. Чи налагоджена в школі співпраця між педагогами?	Спільне планування, взаємна підтримка та командна робота, наставництво, спільне ухвалення рішень щодо організації освітнього процесу, виховної роботи, інновацій, обговорення проблем учнів, пошук рішень спільно.
17.1. Чи практикується у школі обмін досвідом та взаємовідвідування учителями навчальних занять?	Взаємовідвідування уроків (учителі відвідують заняття колег, щоб побачити та запозичити методи, прийоми, стиль викладання
17.2. Чи практикується у закладі освіти педагогічне наставництво?	так (зазначте, яким чином)

12. Психологічний клімат закладу освіти сприяє співпраці педагогів?

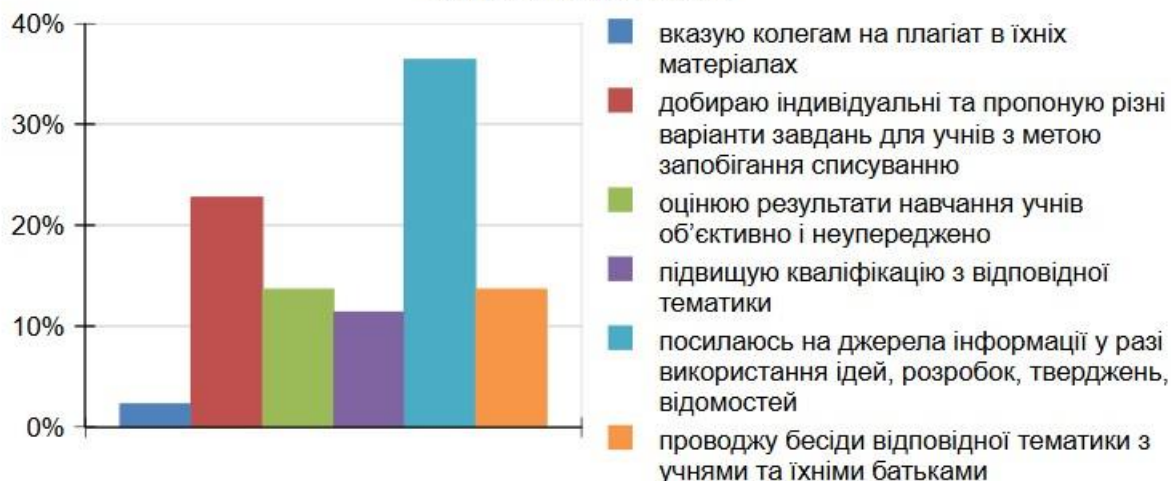


Вимога 3.4. Організація педагогічної діяльності на засадах академічної доброчесності.

Критерій 3.4.1. Педагогічні працівники під час провадження педагогічної та наукової (творчої) діяльності дотримуються академічної доброчесності

Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності		
Питання	ні	так
11.1. вказує посилання на джерела інформації у разі використання ідей, розробок, тверджень, відомостей	21%	79%

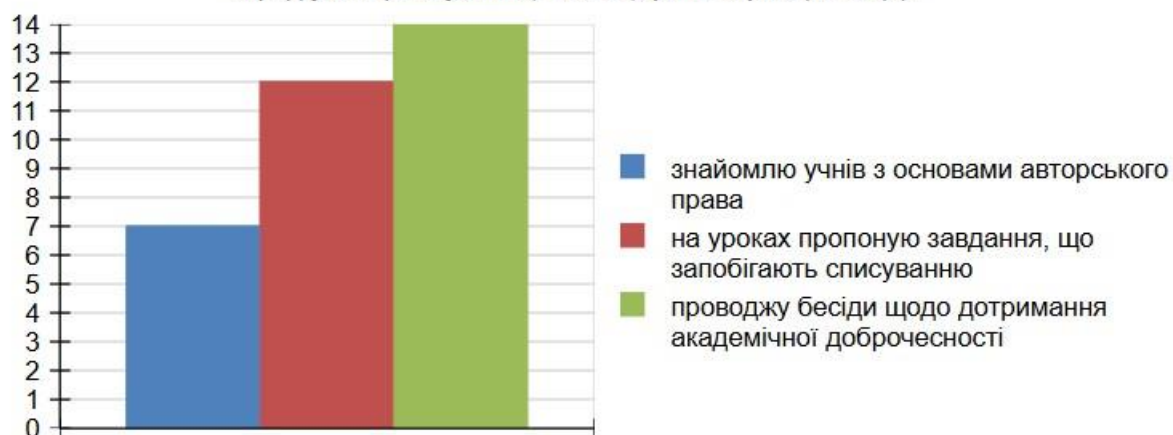
9. Які заходи Ви здійснюєте з метою дотримання академічної доброчесності у своїй професійній діяльності?



Критерій 3.4.2. Педагогічні працівники сприяють дотриманню академічної доброчесності учнями

Дотримання педагогічними працівниками етичних принципів і визначених законодавством правил академічної доброчесності		
Питання	ні	так
11.2. пропонує завдання, що запобігають списуванню	24%	76%
11.3. об'єктивно оцінює результати навчання учнів	9%	91%
11.4. акцентує увагу на цінності самостійного виконання завдань	12%	88%
11.5. ігнорує проблему списування	100%	0%

8. Що Ви робите для того, щоб запобігати випадкам порушень академічної доброчесності серед учнів (списування, плагіат, фальсифікація тощо)?



11. Проводяться заходи для учнів щодо дотримання академічної доброчесності

